

Соглашение

о предоставлении из бюджета городского округа Певек муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

г. Певек

(место заключения соглашения)

"17" февраля 2023 г.

№ 10

Управление социальной политики Администрации городского округа Певек, которому как получателю средств бюджета городского округа Певек (далее – местный бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице заместителя главы администрации городского округа-начальника Управления социальной политики Администрации городского округа Певек Журбина Максима Вячеславовича, действующего на основании Положения с одной стороны и муниципальное бюджетное учреждение культуры «Библиотека городского округа Певек» именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Саламатиной Людмилы Алексеевны действующей на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации городского округа Певек от 24.08.2020 № 594 «Об утверждении Порядка определения объема и условия предоставления из бюджета городского округа Певек субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям городского округа Певек» (далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из местного бюджета в 2023 году Субсидии в целях:

1.1.1. достижения результатов федерального (регионального) проекта:

(наименование федерального (регионального) проекта)

1.1.2. субсидии на иные цели.

(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере 1 312 600 (один миллион триста двенадцать тысяч шестьсот) рублей 00 копеек, в том числе:

2.2.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств местного бюджета по кодам классификации расходов бюджета (далее - коды БК), по аналитическому коду Субсидии, согласно Приложения № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.2.2. за пределами планового периода в соответствии с Распоряжением от 22.01.2021г. № 3 «Порядок использования, возврата и взыскания неиспользованных остатков субсидий на иные цели (бюджетных инвестиций), предоставленных из

бюджета городского округа Певек муниципальным учреждениям городского округа Певек»:

в 2023 году 0 (ноль) рублей 0 копеек.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в порядке санкционирования расходов учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, установленном Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Певек.

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в Управлении финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Певек, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до 15 рабочих дней.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2.1. устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с Приложением № 3.1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;¹

4.1.2. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.3. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.3.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.3.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения;

4.1.3.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.3.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.3.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного

¹ Заполняется при включении в Соглашение пункта 1.1.1 по форме согласно приложению № 2.1 к настоящему Соглашению. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта, в приложении, указанном в пункте 4.1.2.1 настоящего Соглашения указываются значения результатов предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам федерального (регионального) проекта.

(муниципального) финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 5 рабочих дней после принятия решения о приостановлении;

4.1.3.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае не устранения нарушений, указанных в пункте 4.1.3.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.4. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.5. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2023 году остатка Субсидии, не использованного в 2022 год, а также об использовании средств, поступивших в 2023 году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/Приложении № 5 к настоящему Соглашению, не позднее 5 рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/Приложении № 5 к настоящему Соглашению:

4.2.3.1. ходатайство о наличии потребности в неиспользованных остатках целевой субсидии, с указанием кода Субсидии, сумм и причины образования;

4.2.3.2. расчёты и документы, подтверждающие потребность в неиспользованных остатках целевой субсидии.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее 5 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5 рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;

4.3.2. использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.2.1. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.2.1 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. направлять Учредителю не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным периодом: по итогам девяти месяцев, годом, в котором была получена Субсидия:

4.3.4.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.4.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с Приложением № 3.2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.6. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход местного бюджета в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2023 году остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/Приложении № 5 к настоящему Соглашению, в срок до «01» февраля 2024 г.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 2023 году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/Приложении № 1 к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 2023 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/Приложении к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению:

5.2.1. в случае досрочного расторжения Соглашения Учреждение обязано вернуть неиспользованную часть субсидии на иные цели Учредителю;

5.2.2. субсидии на иные цели, использованные Учреждением не по целевому назначению, подлежат возврату в бюджет городского округа Певек. Требование Учредителя о возврате субсидий должно быть исполнено Учреждением в течение 10 дней со дня его получения.

VI. Заключительные положения

6.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением;

6.1.3. не достижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.2.1 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии.

6.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1 настоящего Соглашения.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами:

6.6.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации



представителю другой Стороны.

6.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Платежные реквизиты Сторон

Управление социальной политики	МБУК Певекская библиотека
Управление социальной политики Администрации городского округа Певек ОГРН 1098706000271, ОКТМО 77705000	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Библиотека городского округа Певек» ОГРН 1058700305729, ОКТМО 77705000
Место нахождения: 689400, Чукотский автономный округ, Чаунский район, г.Певек, ул.Чемоданова, 29	Место нахождения: 689400, Чукотский автономный округ, Чаунский район, г.Певек, ул. Обручева, д.17/1
ИНН 8706005397 КПП 870601001	ИНН 8706004594 КПП 870601001
Платежные реквизиты: ОТДЕЛЕНИЕ АНАДЫРЬ БАНКА РОССИИ//УФК ПО ЧУКОТСКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ г. Анадырь БИК 017719101, Единый казначейский счет 40102810745370000064 Казначейский счет 03231643777050008800 Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Певек Лицевой счет 03803D00100	Платежные реквизиты: ОТДЕЛЕНИЕ АНАДЫРЬ БАНКА РОССИИ//УФК ПО ЧУКОТСКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ г. Анадырь БИК 017719101, Единый казначейский счет 40102810745370000064 Казначейский счет 03234643777050008800 Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Певек Лицевой счет 21803Э47910

VIII. Подписи Сторон

Управление социальной политики	МБУК Певекская библиотека
  /М.В. Журбин (подпись) (ФИО)	  /Л.А. Саламатина (подпись) (ФИО)

Перечень Субсидий

№ п/п	Наименование Субсидии	Направление расходования средств Субсидии	Сведения о нормативных правовых актах	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код Субсидии	Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.):
				код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		на 2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Субсидия муниципальным бюджетным учреждениям культуры на компенсацию расходов по оплате стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно, месту нахождения учебного заведения и обратно		Решение Совета депутатов городского округа Певек "О бюджете городского округа Певек на 2023 год" от 16.12.2022 № 29-РС	803	0801	02 П 02 10110	612	64005	800 000,00
2.	Субсидия муниципальным бюджетным учреждениям культуры на оказание мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг работникам (специалистам) бюджетной сферы, работающих и проживающих в сельской местности			803	0801	02 П 03 43050	612	64010	57 600,00
3.	Субсидия муниципальным бюджетным учреждениям на проведение мероприятий, приобретение товаров, работ и услуг в рамках реализации подпрограммы "Развитие культуры"			803	0801	02 2 01 80020	612	64018	55 000,00
4.	Субсидия муниципальным бюджетным учреждениям на пополнение книжных фондов муниципальных библиотек в рамках реализации подпрограммы "Развитие культуры"			803	0801	02 2 02 80030	612	64020	400 000,00

График перечисления Субсидии
(Изменения в график перечисления Субсидии)

Наименование Учреждения	<i>МБУК Певекская библиотека</i>	по Сводному реестру	КОДЫ 773Э4791
Наименование Учредителя	<i>Управление социальной политики</i>	по Сводному реестру	773D0010
Наименование федерального (регионального) проекта ¹		по БК	
Вид документа	<i>первичный</i> (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") ²		0
Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ	383

¹ Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

² При представлении уточненного графика перечисления Субсидии указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

Наименование направления расходов	Код строки	Код по бюджетной классификации				Код Субсидии	Сроки перечисления Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей	
		глава	раздела, подраздела	целевой статьи					вида расходов
				программной (непрограммной) статьи	направленя расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа в соответствии с муниципальными правовыми актами	001	803	0801	02 П 02	10110	612	64005	- до 31.12.2023г.	800 000,00
								Итого по коду БК:	800 000,00
расходы на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг работникам в соответствии с Законом Чукотского автономного округа от 4 декабря 2014 года № 122-ОЗ «О мерах социальной поддержки работников (специалистов) бюджетной сферы, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) Чукотского автономного округа»	002	803	0801	02 П 03	43050	612	64010	- до 31.12.2023г.	57 600,00
								Итого по коду БК:	57 600,00
Расходы на проведение культурных мероприятий	003	803	0801	02 2 01	80020	612	64018	- до 31.12.2023г.	55 000,00
								Итого по коду БК:	55 000,00

расходы на пополнение книжных фондов муниципальных библиотек	004	803	0801	02 2 02	80030	612	64020	- до 31.12.2023г.	400 000,00
								Итого по коду БК:	400 000,00
								Всего:	1 312 600,00

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является
Субсидия на « ____ » _____ 20__ г.

Наименование Учредителя _____

Наименование Учреждения _____

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия		Код по бюджетной классификации	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления			Выплаты		Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
наименование	код		всего	из них, разрешенный к использованию	всего, в том числе	из бюджета	возврат дебиторской задолженности и прошлых лет	всего	из них: возвращено в бюджет	Всего	в том числе:	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		12	13

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

Значения результатов предоставления Субсидии

		КОДЫ
Наименование Учреждения	<i>МБУК Певекская библиотека</i>	по Сводному реестру 773Э4791
Наименование Учредителя	<i>Управление социальной политики</i>	по Сводному реестру 773D0010
Наименование федерального (регионального) проекта		по БК 0
Вид документа	первичный (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")	0
Периодичность: месячная, квартальная, годовая		
Единица измерения: руб		по ОКЕИ 383

Отчет
о достижении значений результатов предоставления Субсидии

		КОДЫ
	по состоянию на 01.01.2024_г.	Дата
Наименование Учреждения	<i>МБУК Певекская библиотека</i>	по Сводному реестру 773Э4791
Наименование Учредителя	<i>Управление социальной политики</i>	по Сводному реестру 773D0010
Наименование федерального (регионального) проекта		по БК 0
Вид документа	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")	
Периодичность: месячная, квартальная, годовая		
Единица измерения: руб		по ОКЕИ 383

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов		Результат предоставления Субсидии ¹	Единица измерения		Код строки	Плановые значения ²		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением ³	Фактически достигнутые значения						Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 16)
									на отчетную дату ⁴		отклонение от планового значения		причина отклонения ⁵				
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 x 100%)	код	наименование	обязательства ⁶	денежных обязательств ⁷	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
		в том числе:															
Всего:																	

¹ Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 2.1 к Типовой форме.

² Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 2.1 к Типовой форме, на соответствующую дату.

³ Заполняется в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения на отчетный финансовый год.

⁴ Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

⁵ Перечень причин отклонений устанавливается финансовым органом.

⁶ Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

⁷ Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значимых результатов предоставления Субсидии⁸

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов ⁹				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена ¹⁰				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет ¹¹				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет ¹²				

Руководитель

(уполномоченное лицо) _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(инициалы, фамилия)

(телефон с кодом города)

" ____ " _____ 20 ____ г.

⁸ Раздел 2 формируется Учредителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

⁹ Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 17 раздела 1.

¹⁰ Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 18 раздела 1).

¹¹ Указывается объем перечисленной Учреждению Субсидии, подлежащей возврату в бюджет.

¹² Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии.